

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס : 08-6435139

(זוהי דוגמה לעמוד כותרת תיק הפקה)
הפיקוח על מגמות טכנולוגיות תקשורת
משרד החינוך



בית הספר התיכון מקיף ו'
ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט'
טלפון : 08-6420410 פקס : 08-6435139

מגמת הקולנוע והטלוויזיה

מנהלת בית הספר: הגב' מתי מינדלין

רכז המגמה: גואל דרורי

צוות המורים:

_____	תסריטאות :
_____	בימוי והפקה:
_____	צילום ותאורה:
_____	עריכה:
_____	תולדות הקולנוע:
_____	אחראי טכני:
_____	מורה מנחה:

אסנת אסייג

תיק הפקה לסרט גמר (שם הסרט)

סרט גמר במגמת הקולנוע – 2 יח"ל
שנה"ל _____

תפקידים ראשיים:

תסריט:
בימוי:
הפקה:
צילום:
עריכה:

תפקידים משניים:

ע. במאי:
תאורה:
סאונד:
ארט:
מנהל טכני:

תוכן תיק ההפקה

מבוא - למה אני עושה סרטים? + קורותיי במגמה	1
תחקיר נושא הסרט	2
סינופסיס	3
טריטמנט	4
תסריט (דראפט אחרון בלבד)	5
דף דמויות - אפיון הדמויות בתסריט	6
קונספציה חזותית (ויזואלית) כללית לסרט (הגדרת הפרויקט)	7
השראות ויזואליות (דף עם תמונות סטילס שמהוות ייצוג ויזואלי)	8
קונספציה חזותית (ויזואלית) לכל סצנה	9
קונספציה קולית	10
רשימת אנשי צוות וקשר	11
דף ליהוק שחקנים וניצבים	12
סיכום אודישנים	13
סיכום ישיבות צוות	14
סטורי בורד משולב	15
פלור פלאן	16
דוח סיור לוקיישן	17
ריליס לוקיישן	18
לוח זמנים	19
תמונות מהלוקיישנים השונים	20
ברייק-דאון גרסה 1 או ברייק דאון גרסה 2	21
דפי נערת תסריט	22
דף ריכוז הוצאות	23
דף הסעות ציוד וצוות	24
אישור הורים להשתתפות שחקנים קטינים	25
זכויות יוצרים – החתמת שחקנים	26
דברים שצריך לזכור	27
רישיון הפקה	28
טופס השאלת ציוד	29
חוות דעת של צוות ההפקה	30
סיכום הפקה	31
טופס כתיבת לוגינינג	32
דף קרדיטים	33

בהמשך, קיימות דוגמאות לדפי הפקה נוספים לשימושכם.

הנחיות להפקת סרטי גמר לשנה"ל תשע"ד 2013-2014

לתלמידי כיתה יא' - יב' בקולנוע ובטלוויזיה (מגמה והגברה)
ולתלמידי כיתה יא' במגמה (פרוייקטון)

הגענו לדבר האמיתי - הפקת סרט הבגרות שלכם, הסרט שיקנה לכלל אחד מכם את ציון הבגרות בהתנסות בקולנוע (2 יח"ל בהגברה) ובתהליכי הפקה (2 יח"ל יב' מגמה ו-1 יח"ל יא' מגמה). ככל שיתאפשר, הסרטים שתפיקו יישלחו לתחרויות ולפסטיבלים, ויוצגו בערב חגיגי ובמסגרות אחרות בבית הספר ומחוצה לו. הם גם ישמשו אתכם כ"כרטיס ביקור" בצבא, בלימודים גבוהים ובעיסוק בתחום, למי שיהיה מעוניין בכך. השנה תהיה מוקדשת רובה ככולה להפקת סרטי הגמר שלכם. להלן הנחיות ולוח הזמנים להפקת פרויקט הגמר המעשי לבגרות:

1. **אורך הסרטים** - יהיה בין 3 דקות ל-15 דקות בכיתה י"ב ועד 7 דקות בכיתה יא'. על פי ניסיוננו, איננו ממליצים להפיק סרט שאורכו עולה על 15 דקות.

2. **אישור התסריט** - צוות מורי המגמה יאשר את התסריטים, תוך התחשבות באיכות התסריט, היקף ההפקה והתקציב הנדרש.

3. **תקציב ההפקה** - בית הספר יעמיד לרשות התלמידים ציוד צילום, תאורה, חדרי עריכה וכו'. התלמידים לא יורשו לממן הוצאות ההפקה (צלמים חיצוניים, שכירת חדרי עריכה מחוץ לבית הספר או ציוד ממוקד חיצוני ועוד). כל מגע עם כל גורם שהוא מחוץ לבית הספר יש לתאם עם רכז המגמה, למשל אם המפיקים איתרו ספונסרים. בית הספר לא יממן הוצאות שוטפות של ההפקה כגון מזון, נסיעות וכד'.

4. **ז'אנר** - סרטי הגמר יהיו עלילתיים או דוקומנטריים. לא יינתנו אישורים להפקת וידאו-קליפים או סרטי פרסומת, אלא אם יהיו סיבות משכנעות ויוצאות דופן. הדבר תלוי גם באישור הפיקוח על הקולנוע, האמרגן, האמן המבצע, או בעל זכויות היוצרים שיתנו אישור בכתב להפקת הקליפ.

5. **התפקידים בהפקה** - רכז המגמה יחלק את העבודה בין התלמידים בצוותי ההפקה, תוך התחשבות בבקשות התלמידים. כל תלמיד יחויב למלא תפקיד בכיר אחד בהפקה ועליו הוא יוגש לבחינת הבגרות בסרט גמר אחד, מתוך התפקידים הבאים: 1. מפיק, 2. במאי, תסריטאי, 4. צלם, 5. עורך. תפקידים נוספים ואחרים יישקלו להגשה לבחינה ולקבלת ציון, וזאת בתיאום עם הפיקוח. מומלץ לצרף להפקות, בתפקידי משנה, תלמידי מגמה מכיתות י" וי"א. אין להשתתף בתפקיד משנה ביותר מסרט אחד נוסף!

6. **לוקיישן** - צילומי הסרטים יבוצעו בתחומי העיר באר שבע. אתרים מרוחקים ידרשו היערכות מיוחדת ואישור מיוחד. יש להימנע מלוקיישנים מסובכים. יש לצלם במצלמות סטילס את הלוקיישנים בסיוור לוקיישנים ולצרפם לתיק ההפקה.

7. **משך ההפקה** - מספר ימי הצילום בכיתה י"ב לא יעלה על שלושה ימים, כולל ימי השלמה. הצילומים יבוצעו כחלק ממערך הלימודים הבית ספרי, על חשבון ימי לימוד. תכנית צילומים שנתית תוגש להנהלת בית הספר בתחילת שנת הלימודים, כדי להימנע מאי נוכחות במבחנים ובאירועים חשובים בבית הספר (תיאומים שונים עם רכזת השכבה ומנהלת בית הספר גב' מתי מינדלין).

8. **ליווי ההפקה** - המורה המלווה יפקח על ביצוע הצילומים (אישורים, ביטחון, בטיחות, וכיו"ב). המורה אינו חייב להיות נוכח בכל רגע ורגע בהפקה, אבל יהיה זמין ובכוננות להגשת סיוע.

9. **הרכב ציון הבגרות** - כל תלמיד הממלא תפקיד בכיר בהפקה יקבל את ציון הבגרות על תפקיד זה. כמו כן, כל תלמיד יגיש תיק מקצועי, שיכלול: תסריט, ניירות עבודה ספציפיים לכל בעל תפקיד (הצלם - תסריט צילומים. הבמאי - תהליך העבודה עם שחקנים. העורך - תהליך קבלת החלטות בעריכה וכד'). כמו כן יכלול התיק פרק מרכזי של מסקנות, שבו יבדוק התלמיד את הסרט הגמור מנקודת מבט של התפקיד שמילא בהפקה. התיק המקצועי יהווה 30% מהציון. ציון ההפקה יקבע רק 70% מהציון. הציון הסופי יהיה שקלול של הציון על הסרט והציון על התיק המקצועי.

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע

רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס : 08-6435139

10. **תיק ההפקה** - יכיל את המסמכים הבאים:

- א. סינופסיס
- ב. תסריט מלא + דפי פיתוח הדמויות
- ג. שוטינג סקריפט
- ד. סטורי בורד
- ה. ברייק-דאון דף ריכוז
- ו. ברייק-דאון לפי סצנות
- ז. דף תקציב
- ח. דף ריכוז הוצאות
- ט. תכנית צילומים - לוח זמנים
- י. רשימת אנשי צוות ואנשי קשר
- יא. רשימת ספונסרים וקרדיטים
- יב. ניירות עבודה ספציפיים של בעלי התפקידים הבכירים
- יג. רישיון הפקה
- יד. **צילומי סטילס של סיור הלוקיישנים וצילומים מהסטים.**

כל המסמכים הקלטות והתקליטורים יוגשו ב"ערכת הגשה" שדוגמה שלה מצויה במגמה.

תיק לדוגמה המכיל את כל ניירות העבודה יימסר למפיק בתחילת השנה, ניתן להוריד את מסמכי תיק ההפקה מאתר האינטרנט בכתובת <http://drory.net> בקישור "מאגר חמרי לימוד למורי ותלמידי הקולנוע-מסמכי פרויקט גמר יב".

11. **בוחנים לפרויקט גמר י"ב** - הישגי התלמיד בהפקה ייבחנו על-ידי ועדה מקצועית שהרכבה יאושר על-ידי מרכז המגמה, המפמ"ר והנהלת בית הספר. בוועדה יהיו שני אנשי מקצוע (במאי/מפיק/צלם/עורך) ואיש אקדמיה או מבקר קולנוע. **הבחינות יתקיימו בתחילת חודש מאי**. הבחינה תכלול צפייה משותפת בסרט של צוות הבוחנים עם צוות ההפקה, שיחה עם כל תלמיד בנפרד תוך בדיקת התיק המקצועי. (הבוחנים יקבלו את התיק המקצועי כ-10 ימים לפני הבחינה לשם הכנה והערכה).

12. **לוח זמנים שנתי** - להפקת סרט הגמר:

31.10.2013	א. עיבוד התסריט ואישור סופי עד
27.11.2013	ב. הגשת תיק ההפקה ואיש הצוות
15.01.2014	ג. יציאה לצילומים עד:
01.02.2014	ד. עריכה ראשונית (Off-line) עד:
15.02.2014	ה. השלמות - במידת הצורך
01.03.2014	ו. סיום עריכת On-line
01.04.2014	ז. הגשת תיקי הפקה לבוחנים
01.05.2014	ח. בחינת הבגרות ע"י בוחנים חיצוניים
01.06.2014	ט. ערב הקרנת סרטי הבוגרים

13. **רישיון ההפקה** - שבוע לפני היציאה להפקה יש להחתים את רישיון ההפקה. כדי למנוע שיבושים שונים במהלך ההפקה יוחתמו: 1. מנהלת בית הספר הגב' מתי מינדלין, 2. מרכז המגמה מר גואל דרורי, 3. רכז/ת השכבה 4. הנהלת החשבונות.

14. **ציוד ההפקה** - הציוד שישמש אתכם השנה בהפקת סרטי הגמר יהיה המצלמות שבהן אתם מתורגלים ועל פי המלצת המורה המלווה, ובקלטות ברמת Mini DV. כמות הקלטות שיוקצבו לכל הפקה יסוכמו עם מפיק הסרט עם הגשת התסריט.

15. **כללי** - מסמך זה הוכן על פי ניסיון שהצטבר במשך מספר שנים בבית ספרנו ובבתי ספר אחרים, ומבוסס על ניסיונם של מורים רבים המכינים תלמידים להפקת סרטי גמר ומלמדים את המסלול המעשי, וכן על פי הנחיות המופיעות בחוזר מפמ"ר מס' 4.

יש למלא מסמך זה על כל סעיפיו ופרטיו כדי שנוכל בכוחות משותפים להפיק את סרטי הגמר ולעמוד בכבוד בהפקות ובבחינה.

בברכת הצלחה בהפקות

גואל דרורי
מרכז המגמה

מתי מינדלין
מנהלת ביה"ס

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

שלבי טרום ההפקה של סרטים עלילתיים (PRE PRODUCTION)

תחום אחריות	פירוט	שלבי ההפקה
תסריטאי	סיפור המסגרת בקווים כלליים והצהרת כוונות לגבי אופן הבימוי	רעיון ראשוני
תסריטאי	הצגת הרעיונות לתסריט ובחירת התסריטים להפקה	פיציינג
תסריטאי	פירוט האירועים בסרט על-פי השתלשלותם בעלילה	טריטמנט
תסריטאי במאי	כולל חלוקה לסצנות ודיאלוגים (לקליפים יצורפו גם מילות השירים והזמנים המדויקים)	תסריט מפורט
רכז המגמה בתיאום עם צוות ההפקה הראשי	בניית הצוות על-ידי הרכז, השלמת תפקידי משנה על-ידי צוות ראשי	צוות
במאי, צלם, מעצב אמנותי, תאורן, מפיק	רצוי באמצעות מצלמת וידאו או מצלמת סטילס דיגיטלית	סירי לוקיישנים
במאי	רשימה מפורטת של כל הדמויות בהפקה, כולל גיל, מראה כללי ודרישות התפקיד	ליהוק
במאי, מפיק, מעצב אמנותי	א. לוקיישנים ושעות צילום ב. שחקנים וניצבים ג. תלבושות ואביזרים ד. אנשי צוות ותפקידים	חלוקת הסצנות
במאי, צלם	אודישנים מצולמים לשחקנים	אודישנים
במאי (בחזרות האחרונות מומלץ גם צלם)	חזרות עם השחקנים ועם הצלם	חזרות
במאי, צלם	תכנית הצילומים של כל סצנה וזווית הצילום של כל שוט	Shooting Script
צלם, תאורן	סרטוט תכנית הצילום והתאורה לכל סצנה	Floor Plan
במאי, עוזר במאי, מפיק, צלם	חלוקה לימים ושעות צילום, על-פי סצנות	Breakdown
צלם, מפיק	צילום, תאורה, סאונד וגריפ	הזמנת ציוד הפקה
מעצב אמנותי, מפיק	תכנון והתארגנות בתחום הריהוט, הפרופס (אביזרים) וההלבשה	ארט
מפיק	הכנת כריכים, ארוחה חמה, שתייה חמה וקרה, נשנושים, קנייה מרוכזת, תרומה (חסויות)	אוכל ושתייה
מפיק	הסעות לצוות, לשחקנים ולציוד (באמצעות מוניות, אוטובוסים, רכבות, הורים וחברים)	תחבורה
מפיק	א. תכנון ההוצאות ב. איסוף כסף מחברי הקבוצה, המשפחה ומחסויות ג. מעקב אחר ההוצאות	ניהול תקציב

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס : 08-6435139

מונחי צילום בסיסיים

גודל הפריים		
תיאור	שם מלא	קיצור
פריים מאוד סגור	EXTREME CLOSE UP	X.C.U
מהכתפיים ומעלה	CLOSE UP	C.U
מהחזה ומעלה	MEDIUM CLOSE UP	M.C.U
מהמותניים ומעלה	MEDIUM SHOT	M.S
מהברכיים ומעלה	AMERICAN SHOT	AM.S
כל הגוף	FULL SHOT	F.S
פריים פתוח	LONG SHOT	L.S
פריים מאוד פתוח	EXTREME LONG SHOT	X.L.S
תנועות המצלמה		
צידוד ימינה ושמאלה על גבי חצובה סטטית	PAN LEFT / RIGHT	P.L / R
צידוד למעלה ולמטה על גבי חצובה סטטית	TILT UP / DOWN	T.U / D
שינוי זווית העדשה על גבי חצובה סטטית	ZOOM IN / OUT	Z.I / O
תנועה לכל כיוון על גבי גלגלים/עגלה/רכב	DOLLY IN/OUT/LEFT/RIGHT	D.I/O/L/R
תנועה למעלה ולמטה על גבי מנוף	CRANE UP / DOWN	CR.U / D
גובה המצלמה		
המצלמה נמוכה משמעותית מעיני האובייקט המצולם	VERY LOW ANGLE	V.L.A
המצלמה נמוכה מעיני האובייקט המצולם	LOW ANGLE	L.A
המצלמה בגובה עיני האובייקט המצולם	EYE LEVEL	E.L
המצלמה גבוהה מעיני האובייקט המצולם	HIGH ANGLE	H.A
המצלמה גבוהה משמעותית מעיני האובייקט המצולם	VERY HIGH ANGLE	V.H.A
המצלמה מעל ראשו של האובייקט המצולם	TOP ANGLE	T.A
מספר הדמויות בפריים		
דמות אחת בפריים	SINGLE	SNG
שתי דמויות בפריים	2 SHOT	2.S
שלוש דמויות בפריים	3 SHOT	3.S
יותר משלוש דמויות בפריים	GROUP SHOT	GR.S
מונחים נוספים		
צילום דמות אחת מעבר לכתף של דמות אחרת	OVER THE SHOULDER	O.T.S
המצלמה מחקה את זווית הראייה של אחת הדמויות	POINT OF VIEW	P.O.V
צילום המתאר מקום ומשמש להתמצאות בסצנה	ESTABLISHING SHOT	EST.S
רקע - חלקו האחורי של הפריים	BACKGROUND	B.G
חזית - חלקו הקדמי של הפריים	FOREGROUND	F.G
המרחק בין האובייקט ובין קצה הפריים במישור האופקי	LEAD SPACE	
המרחק בין האובייקט ובין קצה הפריים במישור האנכי	HEAD ROOM	

**טפסים
לקדם
ההפקה
Pre
Production**

טריטמנט

סצנה מס': _____

סצנה מס': _____

דף ליהוק שחקנים וניצבים

	תפקיד		שם הדמות		שם השחקן גיל

	מאפיינים חיצוניים
	תכונות אופי

	תפקיד		שם הדמות		שם השחקן גיל

	מאפיינים חיצוניים
	תכונות אופי

דוח סיור לוקיישן

מאת : טל גנוסר

הסבר כללי :

סיור לוקיישן (או בשמו העברי סיור אתרי צילום) הוא שלב מפתח בתהליך ההפקה. בשלב זה מתקבלות החלטות בימוי, צילום, הקלטה וכן צדדים ארגוניים רבים. מטרתו של סיור לוקיישן היא לגבש החלטות צוות לגבי מידת התאמתו של האתר לתסריט ולקונספציה הוויזואלית של הבמאי. מקובל לבצע סיור מקדים כזה לכל אתר פוטנציאלי. לעיתים יוצאים למספר סיורים לאתר אחד המצוין בתסריט, עד לקבלת ההחלטה הסופית.

להלן פירוט הנקודות לבחינת האתר. הן יסייעו לכם לגבש את ההחלטה על אישור האתר להפקה בצורה האובייקטיבית והמקצועית ביותר. הדף מחולק לנושאים על-פי בעלי התפקידים השונים : במאי, צלם, מקליט ומפיק. בסיום הסיור מתקיימת ישיבה, אשר בה כל בעל תפקיד מציג את שיקוליו למידת התאמתו של האתר. יש להתחשב בהערות של כל אחד מבעלי התפקידים ולדון בהן בכובד ראש, שכן ההשלכות שלהן על ההפקה יהיו מהותיות.

במאי :

1. תיאור הסביבה - יש לפרט כל ויזואל שיכול להיות רלוונטי לתסריט.
2. תכנון העמדות השחקנים - מה רואים בצדדים וברקע.
3. תכנון תנועות המצלמה - האם ניתן לבצע תנועות מורכבות, כמו דולי למשל.
4. לגבי סצנות חוץ יש לבחון אפשרויות תנועה של השחקנים במרחב.
5. אווירה – תיאור מילולי של התחושות שהמקום מעורר.
6. האם האתר יכול להכיל את כל ההתרחשויות בסצנה?

צלם :

1. מיקום מצלמה וזוויות צילום - יש לפרט מה מופיע ברקע ומה בחזית.
 2. סרטוט סכמתי של האתר - ניתן להוסיף על גביו העמדות מצלמה אפשריות : רצוי לציין בעיקר מהיכן יצולם המסטר שוט.
 3. צילום במצלמת סטילס מארבע זוויות הריבוע, וכן צילום מזוויות מתוכננות.
 4. תאורה – רצוי לבקר באתר בשעה המיועדת לצילום ובשעות אחרות.
- אתר פנים : צבע הקירות (לבן מחזיר אור!), אור נתון, שקעים והספק.
 - אתר חוץ : מקומה של השמש בשעת הביקור – להתייחס אל הצפון, ומספר שעות האור באזור - תלוי בעונות השנה ובטופוגרפיה.
5. תכנון כללי של תנועת המצלמה – האם המקום מספיק רחב כדי לבצע תנועות מורכבות?

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע

רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

מקליט:

1. אופי הקולות באזור – יש לפרט כל אחד מהקולות שנשמעו בזמן הסיור, כולל רעשי סביבה – ROOM TONE וכן רעשים צורמים או מפריעים - קירבה לאזור תעשייה, למגרש משחקים, לכביש סואן וכד'.
יש לבצע בדיקת סאונד בשקט מוחלט - אם יוקלט במקום דיאלוג.
2. בדיקת אקוסטיקה – סביבה מהדהדת או אטומה - על-ידי מחיאת כף או צעקה.
3. יש לברר אם בשעות אחרות של היום ייתכנו רעשי סביבה מפריעים.
4. גובה התקרה – בצילום פנים משפיע גם בעבודה עם בוס וגם על התאורה.
- 5.

מפיק:

1. מיקום האתר והנגישות אליו:

- א. המרחק בין האתר ובין המקום שבו יהיה הציוד – אורך הנסיעה בדקות.
- ב. כיצד ניתן להגיע – ברגל / בתחבורה ציבורית / ברכב בלבד.
- ג. אם אתר הצילום מרוחק מיישוב – מהו הישוב הקרוב ביותר ומהו המרחק אליו.

2. אפיונים סביבתיים:

- א. מקום מוסתר להניח את הציוד במקרה של גשם.
- ב. מרחק מבתי מגורים – אפשרות לשימוש בחשמל עם כבלים מאריכים.
- ג. מפגעים סביבתיים – ריח רע, לחות ורטיבות (רע מאוד לציוד), לכלוך – האם יש אפשרות לנקות את המקום?
- ד. נגישות לכלי רכב לפריקת ציוד הצילום.
- ה. ברז מים באזור (לעזרה ראשונה), ברז כיבוי אש (למקרה שריפה).

3. אישורים ותיאומים:

- א. אם הצילומים יפריעו לתושבי האזור – עד איזו שעה ניתן לצלם בלילה?
- ב. האם יש צורך לסגור נתיב תחבורה?
- ג. האם יש צורך באישור מסמכות לצלם במקום (שטח צבאי, בניין ממשלתי, עירוני או ציבורי אחר)?
- ד. האם מדובר באזור מועד לפשיעה (אלימות, סמים או זנות)?
- ה. האם יש צורך בתיאום עם המשטרה או גורמים אחרים (עירייה, מכבי אש וכד') לגבי צילום באתר?

אישור צילומים בלוקיישן

מגמת הקולנוע

לכבוד :

שם התלמיד המפיק/ה: _____

הנני _____ (שם האדם/המוסד/החברה), מאשר לך ולכל מי מטעמך לצלם באתרנו
_____ אשר נמצא ברחוב _____, בעיר _____ בתקופה שבין ה-
_____ ל- _____.

במהלך תקופת ההרשאה לצילומים באתר, תהיו רשאים להכניס לאתר את כל הציוד והאביזרים שידרשו לצילומים. כמו כן מוענקת לכם האפשרות להשתמש בחשמל באופן סביר, ולשנות את חזותו של האתר באופן זמני. זאת ובלבד שתדאגו להחזיר כל שינוי בחזות האתר לקדמותו.

אתם מתחייבים שהנוכחים באתר מטעמכם ינהגו באתר ובתכולתו בזהירות, יינקטו על ידכם אמצעים אשר יפחיתו למינימום הפרעה לשכנים, לתקן כל נזק אשר ייגרם כתוצאה מהצילומים ולהחזירו בתום תקופת הצילומים כשהוא במצב טוב, תקין ונקי כפי שנמסר לכם בתחילת תקופת הצילומים.

אתם מתחייבים לציין ברולר הסיום את שם האתר שבו צולמו הצילומים.

רשות זו לצילומים על ידיכם ניתנת לכם ללא כל תמורה שהיא.

הערות אתר הצילומים: _____

מגמת הקולנוע של _____ מודה לכם על האפשרות שאתם נותנים לתלמידינו לצלם את פרויקט הגמר שלהם באתרכם ובכך לתרום ליצירה ישראלית צעירה וחשובה. שמות התלמידים אשר יהיו נוכחים על סט הצילומים ותפקידם: _____

אנו מתחייבים כי התלמידים הרשומים מעלה נמצאים בפעילות חינוכית במסגרת צילום סרט הגמר שלהם והדבר באישור. כמו כן יצוין כי הן התלמידים והן הציוד מבוטחים.

בברכה,

מרכז מגמת קולנוע וטלוויזיה

חתימה: _____

חתימת התלמיד: _____

חתימת אתר הצילומים: _____

STORY BOARD משולב

דף מספר __

סצנה __

תיאור השוט בציור:	תמליל השוט:			
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	שוט מס'		זמן שוט
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	זמן מצטבר		שוט מס'
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	זמן שוט		זמן מצטבר
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	שוט מס'		זמן שוט
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	זמן מצטבר		שוט מס'
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	זמן שוט		זמן מצטבר
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	שוט מס'		זמן שוט
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	זמן מצטבר		זמן מצטבר

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
 רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס : 08-6435139

BREAK DOWN - ברייק דאון

גרסה 1

ברייק דאון להפקה

שם ההפקה: _____
 במאי: _____
 מפיק: _____

סצנה	מקום צילום	זמן מסך	משך צילום	תאריך צילום	משעה	עד שעה
תיאור הסצנה						
_____ _____ _____ _____						
ט				לוקיישן		
_____ _____ _____				_____ _____ _____		
ניצבים		תלבושות		שחקנים		
_____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____		
ציוד צילום		תפאורה		פרופס		
_____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____		
שונות		סאונד		תאורה		
_____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____		

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
 רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

דף עוזר במאי - לוח זמנים על-פי סצנה

מס' סצנה :	תיאור הסצנה :	לוקיישן :
------------	---------------	-----------

הערות	שעת סיום	שעת התחלה	תיאור הפעולה	שעת סיום	שעת התחלה	תיאור הפעולה
			הגעת שחקנים			הקמת סט הצילום
			חזרות שחקנים			הקמת סט התאורה
			איפור והלבשה			הקמת ארט ופרופס
			הפסקת אוכל			הקלטת ROOM TONE
						פירוק סט הצילום

מס' שוט	שעת התחלה	שעת סיום	תיאור השוט	דמויות מצטלמות	גודל פריים	הקלטת סאונד

יש להחתים ולהחזיר למגמה כשבוע לפני תחילת ההפקה

רשיון הפקה

התלמידים : בימאי/ תסריטאי : _____

צלם : _____

עורך : _____

מפיק : _____

רשאים לצאת להפקת סרט הגמר במסגרת בחינת הבגרות
"אמנות הקולנוע- התנסות בקולנוע" (2 יח'ל).

לצורך זה ההפקות יתקיימו בתאריכים : _____

יש צורך לשחרר את התלמידים הבאים : _____

לצורך ההפקה, מורה הכתה אישר להשתמש במצלמה : _____

המאשרים :

_____ רחל דיין בן נעים- רכזת שכבה יא'

_____ דויד גרינברג - רכז שכבה יב'

_____ מתי מינדלין- מנהלת בית הספר

_____ גואל דרורי- מרכז המגמה

_____ מורה מלווה :

יש להחתים ולהחזיר למגמה כשבוע לפני תחילת ההפקה

רשיון הפקה

אישור תשלום חובות למגמה

התלמיד: _____ :

יוגש לבחינת הבגרות בתפקיד :

בימאי / תסריטאי / צלם / עורך / מפיק (נא להקיף בעיגול)

התלמיד רשאי לצאת להפקת סרט הגמר במסגרת בחינת הבגרות "אמנות הקולנוע- התנסות בקולנוע" (2 יחיל).

לאחר שהשלים את חובותיו למגמה ולבית הספר. בית הספר ישתתף בעלויות ההפקה כפי

שפורט במסמך "הנחיות להפקת סרט גמר"

מאשרת:

_____ הנהלת חשבונות

חותמת :

אישור הורים - השתתפות שחקנים (קטינים)

לכבוד

מנהל/ת בית הספר

מרכז מגמת קולנוע וטלוויזיה

תאריך: _____

הנדון: אישור השתתפות בסרט תלמידים

אני

מאשר/ת בזאת לבני/בתי

להשתתף בסרט הגמר _____ של תלמידי הקולנוע בבית הספר.

אני מסכים/ה לכך שהסרט יוקרן בפני קהל ו/או בערוצי הטלוויזיה השונים.

כמו כן לא תהיה לי כל תביעה כספית או משפטית מבית הספר בגין הקרנת הסרט שבני/בתי משתתפים בו.

בברכה

חתימת ההורה

יש להחתים ולהחזיר למגמה לפני תחילת ההפקה

אישור הורים/שחקנים - זכויות יוצרים

לכבוד

מנהל/ת בית הספר

מרכז מגמת קולנוע וטלוויזיה

תאריך: _____

הנדון: אישור על זכויות על חומרי הגלם וסרטי התלמידים

אנחנו _____ ההורים של _____

תלמיד/ה בבית הספר _____

יודעים שחומרי הגלם שיצולמו במסגרת המגמה לקולנוע והסרטים שיופקו במסגרת המגמה שייכים לבית הספר.

אנחנו מסכימים לכך שבית הספר יקרין את הסרט בהקרנות פומביות, בערוצי הטלוויזיה השונים. כמו כן אנחנו מסכימים שבית הספר יגיש את הסרט לפסטיבלים ותחרויות שונות.

לא תהיה לי כל תביעה כספית או משפטית על החומרים הללו.

בברכה

_____ חתימת ההורים

_____ חתימת התלמיד/ה / השחקן

טפסים

להפקה

Production

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

_____ : הפקה

_____ : לוח זמנים ליום : תאריך: _____

	- 06: 00
	- 07: 00
	- 08: 00
	- 09: 00
	- 10: 00
	- 11: 00
	- 12: 00
	- 13: 00
	- 14: 00
	- 15: 00
	- 16: 00
	- 17: 00
	- 18: 00
	- 19: 00
	- 20: 00
	- 21: 00
	- 22: 00
	- 23: 00
	- 24: 00

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

דף ריכוז ימי צילום

הפקה:		צילום:		בימוי:	שם הסרט:			
שעת סיום	שעת התחלה	תאריך צילום	זמן צילום משוער	זמן מסך משוער	לוקיישן	פנים / חוץ	יום / לילה	מס' סצנה

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

מעקב אחר טייקים בזמן צילום

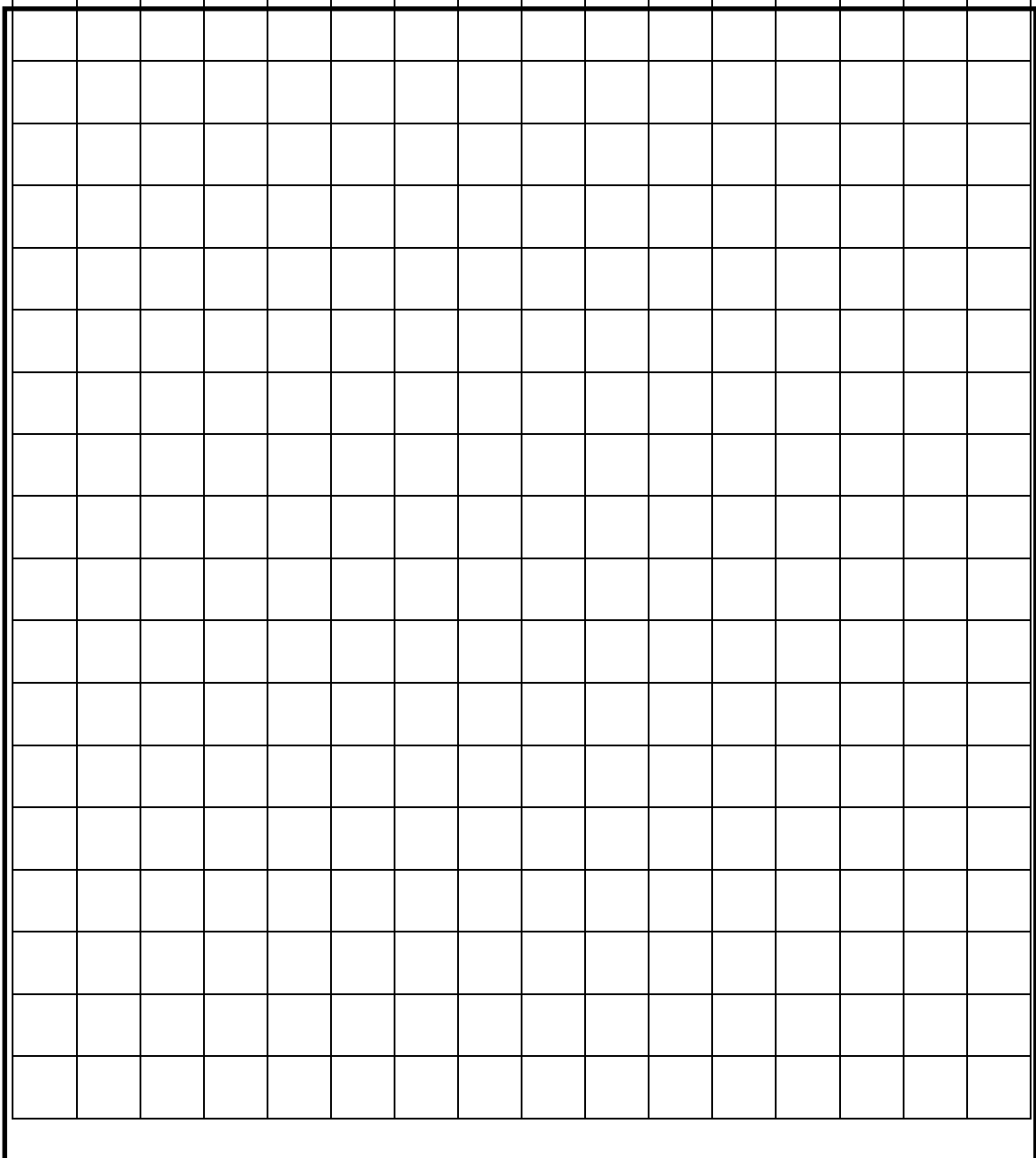
דף נערת תסריט

שם ההפקה: _____

סצנה	שוט	טייק	NG	G	VG	הערות

Floor Plan - תכנון הסט

סצנה ____



קנה מידה: _____ : 1 ס"מ

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

דף ריכוז הוצאות

שם ההפקה: _____

במאי: _____

מפיק: _____

סה"כ	סעיף תקציבי
	שחקנים
	הוצאות משרדיות
	חומרים מתכלים
	השכרת תאורה
	גריפ
	תחבורה / דלק
	כלכלה
	שונות

--

סה"כ

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

רשימת אנשי צוות ואנשי קשר

שם ההפקה _____

הערות	טלפון	כתובת	תפקיד	שם ומשפחה	
					.1
					.2
					.3
					.4
					.5
					.6
					.7
					.8
					.9
					.10
					.11
					.12
					.13
					.14
					.15
					.16
					.17
					.18
					.19

טפסים

Post

Production

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

טופס לכתיבת "לוגינג"

שם ההפקה _____

דף מספר ___

קלטת מס'	IN	OUT	מס' סצנה	מס' SHOT	מס' TAKE	תיאור

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

מורים מנחי-הפקות ועורכים
שימו לב :
הנחיות לרול ולקרדיטים לסרטים
המופקים במגמה

בתחילת הקלטת

סרטון פתיח המגמה באנימציה

קרדיטים בסוף הסרט

	במאי
	מפיק
	צלם
	עורך
	עוזר במאי
	עוזר צלם
	תאורה
	תפאורה
	איש קול
	בוס מן
	נערת תסריט
	גריפ
	תחבורה
	כלכלה
	ייעוץ
	לוקיישן 1
	לוקיישן 2
	לוקיישן 3
	שחקנים ותפקיד
קרדיטים חובה !!!	
בהמשך...	
מנחי/מנחה ההפקה	
צוות המגמה	

בית הספר התיכון מקיף ו' ע"ש קוהל באר-שבע
רחוב בית אל שכונה ט' טלפון : 08-6420410 פקס: 08-6435139

	רכזת שכבת י"ב
מחנכת הכיתה	מחנכת הכיתה (אופציונלי)
תודה מיוחדת	קרדיט לאנשים שתמכו בהפקה במיוחד
<p>הופק במסגרת לימודי קולנוע וטלוויזיה מגמת קולנוע וטלוויזיה</p> <p>רכז: מנהלת ביה"ס:</p> <p>שם בית הספר תאריך (C)</p>	
<p><u>סרטון אנימציה סגיר המגמה</u></p> <p><u>לוגו בית הספר</u></p>	
<p><u>הערה חשובה:</u> הסרט חייב לכלול את כל הקרדיטים במסמך כדי שיוצג מחוץ לתחומי המגמה</p>	